



TECHNISCHER SACHBEARBEITER/ DOKUMENTATIONSBEAUFTRAGTER IN TEILZEIT (m/w/d)

Die **eepos** GmbH ist ein inhabergeführtes Familienunternehmen mit dem Hauptsitz in Wiehl-Marienhagen. Die rund 200 Mitarbeiter weltweit produzieren und vertreiben seit 12 Jahren Aluminium-Kransysteme im Baukastenprinzip. Kundenspezifisch werden individuelle Lösungen für Materialfluss und Lagerhaltung realisiert. Die **eepos** GmbH verfügt über weltweite Niederlassungen und Kooperationspartner.

- Ihre Aufgaben**
- Anfertigung von normgerechten Dokumentationen, Datenblättern, Bedienungs- und Montageanleitungen
 - Erstellen von technischen Zeichnungen, Produktbildern und Einbausituationen
 - Normenmanagement (Aktualitäts- und Relevanzprüfung)
 - Datenpflege im ERP-System
 - Unterstützung des Produktmanagements

- Ihr Profil**
- Abgeschlossene Ausbildung in einem technischen Beruf oder vergleichbare Ausbildung
 - Erfahrung in der Erstellung bzw. Ausformulierung von technischen Dokumentationen
 - Eigenständige, zielorientierte Arbeitsweise sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
 - Praxiskenntnisse gängiger MS-Office Programme
 - Deutsch in Wort und Schrift, Englischkenntnisse vorteilhaft

Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert und bieten Ihnen einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen. Wir statten Sie mit hochwertigen und modernen Arbeitsmitteln aus. Betriebliche Altersvorsorge, Fitnessangebote, die Möglichkeit aus dem Homeoffice zu arbeiten sowie ein von gegenseitigem Respekt und Fairness geprägtes Betriebsklima runden unser Angebot ab.

Überzeugen Sie uns und senden Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen an unsere Personalabteilung.